

**Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego**  
**Projekt umowy dla Części 1,2, 3, 4, 5**

(Numer referencyjny: ZP.....2026)

**Umowa Nr .....**

zawarta dnia ..... 2026 r. w Skomlinie

pomiędzy:

**Publiczne Przedszkole w Skomlinie** z siedzibą ul. Trojanowskiego 2, 98-346 Skomlin  
NIP 832-188-19-59, REGON 731494252,

**zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”**

reprezentowaną przez:

**Dyrektor Publicznego Przedszkola w Skomlinie – Agatę Owczarek**

a

\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości),  
ul. ...., ..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON .....,  
zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez .....<sup>1</sup>/reprezentowaną przez ...  
działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>2</sup>,

\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ....., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...”  
zamieszkałą/łym w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać  
adres), NIP ....., REGON ....., , zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”**,  
reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,  
stanowiącego załącznik do umowy<sup>3</sup>,  
wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**.

*Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku zapytania ofertowego. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). Niniejsza umowę zawarto po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności*

<sup>1</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>2</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

<sup>3</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.



określonej w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 roku.

## § 1

### Oświadczenie Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, iż zamówienie, o którym mowa w rozdziale 5 Zapytania ofertowego jest realizowane w ramach projektu pn. „Przedszkole w Skomlinie – Przedszkolem Równych Szans”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę, której przedmiotem są ..... , stanowiące część .... zamówienia pn. ....
2. Szczegółowy zakres umowy oraz opis przedmiotu zamówienia zostały opisane w zapytaniu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji usług podobnego rodzaju, wielkości i wartości do zadania stanowiącego przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytych wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

## § 3a<sup>4</sup>

1. Do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić lub oddelegować osobę posiadającą status osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27

<sup>4</sup> Zapisy paragrafu mają zastosowanie tylko w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie zatrudnienia lub oddelegowania osoby niepełnosprawnej.

- sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44) do realizacji przedmiotowego zamówienia w wymiarze co najmniej 0,25 pełnego wymiaru czasu pracy.
2. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia lub oddelegowania osoby, o której mowa w ust. 1, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu lub oddelegowaniu takiej osoby.
  3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 powyżej powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu lub oddelegowaniu do realizacji zamówienia określonej w pkt 1 osoby niepełnosprawnej, ; okres zatrudnienia, poświadczenie, że jest to osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
  4. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 3, zostanie uznane za nieoddelegowanie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę osoby niepełnosprawnej.
  5. W przypadku niedopełnienia obowiązku zaangażowania przy realizacji przedmiotu zamówienia osoby z niepełnosprawnością (zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie), Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt.3 Umowy.
  6. Wykonawca zobowiązany będzie zatrudniać lub oddelegować do realizacji zamówienia osoby, o których mowa pkt 1 powyżej, na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
  7. Zatrudnienie osób, o których mowa powyżej, winno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
  8. Na każdorazowe wezwanie zamawiającego wykonawca ma obowiązek przedstawienia zaktualizowanego oświadczenia o którym mowa w ust. 2 w terminie 5 dni od dnia wezwania. Ust. 4 – stosuje się odpowiednio.

#### **§4**

##### **Zasady współpracy**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.



3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.
  - 1) Wykonawca kolejnego dnia roboczego po zawarciu umowy przedstawi na piśmie szczegółowe zestawienie pomocy dydaktycznych/oprogramowania/sprzętów, będących przedmiotem zamówienia  
ze wskazaniem producenta,  
ze wskazaniem modelu (o ile dotyczy),  
ze wskazaniem wersji lub numeru katalogowego, jeżeli jest to niezbędne do jednoznacznej identyfikacji produktu,  
z załączeniem opisu technicznego podpisanego przez wykonawcę lub producenta lub dystrybutora produktu zawierającego parametry objęte wymaganiami wskazanymi w załączniku Nr 4 do Zapytania ofertowego (o ile dotyczy).
5. Zamawiający nie dokona odbioru przedmiotu zamówienia w sytuacji braku wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 4, a jakiekolwiek opóźnienia wynikłe z tego tytułu będą traktowane jako opóźnienia z winy wykonawcy.
6. Zestawienie, o którym mowa w ust. 4 będzie podstawą oceny zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z wymaganiami wynikającymi z umowy i opisu przedmiotu zamówienia.
7. W sytuacji stwierdzenia, że sprzęt/pomoce ujęte w zestawieniu nie spełniają wymogów wynikających z umowy i opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do korekty zestawienia i zaproponowania sprzętu/pomocy zgodnego z wymaganiami zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania mu uwag przez Zamawiającego.
8. W przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub nieuwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 7 Zamawiający nabywa prawo do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu wskazanego odpowiednio w ust. 4 lub w ust. 7.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia, spełniającego parametry wynikające z dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.

## **§ 5**

### **Termin i miejsce realizacji usługi**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie: do 14 dni od dnia podpisania umowy,
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, wnieść sprzęt/pomoce w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Przedszkole Publiczne w Skomlinie, ul. Trojanowskiego, 98-346 Skomlin, zgodnie z postanowieniami § 2.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wyposażenie wchodzące w zakres dostawy zostanie dostarczone do miejsca



wskazanego przez Zamawiającego w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.

5. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy, określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90).
6. Dostawa części nr 2: Zakup i dostawa i pierwsze uruchomienie EEG Biofeedback obejmuje dostawę, instalację zestawu i pierwsze uruchomienie przez przedstawiciela (pracownika/podwykonawcę) firmy, która jest stroną umowy. Nie dopuszcza się uruchomienia zdalnego. Zostanie sporządzony osobny protokół potwierdzający pomyślną instalację i uruchomienie sprzętu.

## § 6

### Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia osobiście/przy pomocy podwykonawców, którzy wykonają następujący zakres prac:.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy (w tym podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy) jak za działania własne. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

## § 7

### Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie, które Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... złotych 0/00),
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie umowy odbędzie się jedną **fakturą końcową**. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Płatność nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie do 14 dni kalendarzowych,



licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego całej części zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonaną dostawę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca :**

**Gmina Skomlin**

**ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin**

**NIP 832-197-16-51**

**Odbiorca:**

**Publiczne Przedszkole w Skomlinie**

**ul. Trojanowskiego 2, 98-346 Skomlin**

oraz numer niniejszej umowy.

- 1) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (opubl. Dz. U. z 2018 r. poz. 2191z późn. zm. ).
- 2) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności” jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów podatkowych. W takiej sytuacji, wynagrodzenie zostanie zapłacone z uwzględnieniem przepisów art. 108 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
- 3) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
- 4) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie

## **§ 8**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

2. Jeśli na dany sprzęt/pomoce udzielana jest gwarancja producenta, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy w taki sposób, aby gwarancja producenta została udzielona na rzecz ostatecznego odbiorcy, jakim jest Zamawiający.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów, chyba że powstały z winy użytkownika.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad i usterek dostarczonych przedmiotów.
5. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres: ..... lub faksem pod numer: .....
6. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady czy błędu wynosi 14 dni.
7. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia, z zastrzeżeniem, iż żądając usunięcia wad Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie nie krótszy niż 14 dni.
8. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w protokole. Protokół musi zawierać co najmniej:
  - 1) datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
  - 2) rodzaj wady, awarii lub usterki,
  - 3) rodzaj podjętych czynności, zmierzających do usunięcia wady, awarii lub usterki,
  - 4) datę usunięcia usterki,
9. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 8, każdorazowo Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.
10. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji jakości, okres rękojmi dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego wyposażenia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 7 nie może zrealizować naprawy.
12. W przypadku niemożliwości usunięcia usterki lub wady w miejscu znajdowania się wyposażenia, transport reklamowanego wyposażenia podlegającego naprawie wykonywany będzie przez Dostawcę na jego ryzyko i koszt.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym zgodnie z ust. 7 Zamawiającego ma prawo do zlecenia zastępczego wykonania napraw na koszt Wykonawcy.
14. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
15. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad

powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Dostawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).

## **§8a**

### **Prawa autorskie**

Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową nie narusza, ani nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,05% kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
2. W razie zwłoki w usunięciu wad/niezgodności nieistotnych, o którym mowa § 5a ust. 4 pkt. 1) umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,05% kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,025% kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia któregośkolwiek z obowiązków wymienionych w § 3a Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.<sup>5</sup>
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
7. Zamawiający może potrącić kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

<sup>5</sup> Jeżeli §3a ma zastosowanie



8. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może naliczyć Zamawiający wynosi 20% wynagrodzenia brutto.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie, w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej, pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie, w tym także na adresy mailowe podane jako kontaktowe przez Strony.
11. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy po uprzednim bezskutecznym wezwaniu wykonawcy do wykonania umowy zgodnie z jej treścią w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego na podjęcie realizacji umowy zgodnie z jej treścią.
12. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zwłoka w wykonaniu zamówienia przekracza 14 dni.
13. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie, w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie, w tym także na adresy mailowe podane jako kontaktowe przez Strony.

## **§ 10**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Niezależnie od przypadków umożliwiających zmianę umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:
  - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
  - 2) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
  - 3) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne,



zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody),

- 4) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowane wyposażenie zostało wycofane ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego wyposażenia pod warunkiem, że jego funkcjonalność i jakość nie będzie gorsza niż wyposażenia zaoferowanego (zmiana przedmiotu świadczenia oraz wynagrodzenia wykonawcy z zastrzeżeniem, że nie może być ono zmienione na wyższe od umówionego).
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych, ani zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.
5. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

## **§ 11**

### **Przelew wierzytelności**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Cesja lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne

## **§ 12**

### **Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;

- 2) otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz
  - 2) dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 3) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## § 13

### Przechowywanie dokumentacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem niniejszej umowy w terminach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159 z późn. zm. oraz Dz. Urz. UE L 261 z 22.07.2021, str. 58)), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust. 1.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
3. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
4. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez wykonawcę działalności przed ternem, o którym mowa w ust. 1 lub 2, wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminem miesiąca przed zmianą tego miejsca.

## § 14

### Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:



- a. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - b. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - c. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - d. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - e. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

## **§ 15**

### **Polubowne rozwiązywanie sporów**

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się poddać go mediacji.
2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach

pokrewnych.

2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 15 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Złożona oferta.
  - 2) Zapytanie ofertowe.
  - 3) Wykaz oferowanych produktów.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

#### **Klauzula informacyjnej RODO dla wykonawców / podwykonawców projektu (art. 14 RODO)**

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: [info@lodzkie.pl](mailto:info@lodzkie.pl)
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@lodzkie.pl](mailto:iod@lodzkie.pl) lub na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:
  - \* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego

Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

\* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

\* ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

\* ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;

\* ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Przetwarzane dane to:

Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.

6. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent

7. Odbiorcami/kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

- Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
- podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu;
- użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych.

8. Dane będą przechowywane przez okres:

5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

- \* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- \* sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
- \* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- \* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
- \* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.